

## ALYTAUS R. BUTRIMONIŲ GIMNAZIJOS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO IR ATESTACIJOS TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazijos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų ir jų pavaduotojų ugdymui kvalifikacijos tobulinimo ir atestacijos tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatais Valstybinių (išskyrus aukštąsias mokyklas) ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų atestacijos nuostatais, Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašu.
2. Gimnazijos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų kvalifikacijos tobulinimo ir atestacijos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja gimnazijos direktoriaus, pavaduotojo ugdymui, pedagoginių darbuotojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo ir atestacijos tvarką.
3. Kvalifikacijos kėlimas – tai nuolatinis pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų, jų pavaduotojų ugdymui bendrųjų, didaktinių ir dalykinių kompetencijų ugdymas, karjeros siekimas.
4. Atestacija – tai pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų, jų pavaduotojų ugdymui praktinės veiklos įvertinimas, kvalifikacinės kategorijos suteikimas.

### II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO IR ATESTACIJOS TIKSLAI IR PRINCIPAI

5. Kvalifikacijos kėlimo tikslai:
  - 5.1. Skatinti nuolatinį pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų, jų pavaduotojų ugdymui bendrųjų, didaktinių ir dalykinių kompetencijų ugdymą, karjeros siekimą.
  - 5.2. Siekti didesnės pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų atsakomybės už profesinės veiklos rezultatus, individualią mokinio pažangą;
  - 5.3. Skatinti gimnazijos vadovą, jų pavaduotojas ugdymui įgyti ir plėtoti savo kompetencijas siekiant užtikrinti aukštą švietimo kokybę;
  - 5.4. Plėsti profesinį bendradarbiavimą ir gerosios darbo patirties sklaidą;
  - 5.5. Racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas;
  - 5.6. Sudaryti sąlygas gimnazijos pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, vadovams, jų pavaduotojams ugdymui įgyvendinti kvalifikacinius reikalavimus, apibrėžtus Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatuose, Valstybinių (išskyrus aukštąsias mokyklas) ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų atestacijos nuostatuose, Reikalavimų mokytojų kvalifikacijos aprašo nuostatuose.
6. Kvalifikacijos kėlimo principai:
  - 6.1. *Lygiateisiškumas*. Kiekvienas mokyklos pedagogas, pagalbos mokiniui specialistas, vadovas, jo pavaduotojai ugdymui turi teisę tobulinti savo kvalifikaciją kvalifikacijos renginiuose, siekti karjeros.
  - 6.2. *Tęstinumas*. Kvalifikacijos kėlimas – nenutrūkstamas procesas.
  - 6.3. *Sistemingumas*. Kvalifikacijos kėlimas yra sistemingas – pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai, vadovas, jo pavaduotojai ugdymui sistemingai kelia savo kvalifikaciją renginiuose, siekia karjeros.
  - 6.4. *Pasirenkamumas*. Kvalifikacijos renginiai pasirenkami laisvai, derinant juos su gimnazijos Strateginio plano, Metinio veiklos plano, asmeniniais kvalifikacijos tobulinimo tikslais ir uždaviniais.

6.5. *Suinteresuotumas*. Dalyvavimas kvalifikacijos renginiuose leidžia siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos atestuojantis. Gimnazijos administracija, metodinė taryba, atestacinė komisija atsižvelgia į kvalifikacijos kėlimą, analizuoja ir vertina pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovo, jo pavaduotojų ugdymui veiklos rezultatus.

### III . KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO IR ATESTACIJOS TVARKA

7. Gimnazijos pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai, vadovas, jo pavaduotojai ugdymui kvalifikaciją tobulina ir registruojasi:

7.1. Į kvalifikacinius renginius akredituotose kvalifikacijos tobulinimo įstaigose/centruose, pagal jų nustatytą tvarką;

7.2. Į kvalifikacinius renginius neakredituotose kvalifikacijos tobulinimo įstaigose/centruose, pagal jų nustatytą tvarką.

8. Gimnazijos pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai, vadovas, jo pavaduotojai ugdymui kvalifikaciją tobulina ne mažiau kaip 5 dienas per metus.

9. Gimnazijos pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, norintys dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginyje, ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas, kreipiasi į gimnazijos direktorių (rašo prašymą).

10. Gimnazijos vadovas ar jo funkcijas laikinai atliekantis asmuo, norintis dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginyje, rašo prašymą Alytaus r. savivaldybės merui.

11. Gimnazijos pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai, vadovas, jo pavaduotojai ugdymui gali teikti kvalifikacines programas Alytaus švietimo darbuotojų tobulinimo/si padaliniui. Kvalifikacinių programų teikimas yra derinamas su Gimnazijos metodine taryba.

12. Gimnazijos pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai, pavaduotojai ugdymui vykstantys į edukacines keliones – seminarus užsienyje, turi gauti gimnazijos tarybos pritarimą.

13. Į kvalifikacijos tobulinimo renginius ugdymo proceso metu gali vykti vienas mokytojas/pagalbos mokiniui specialistas, išskyrus mokinių ar mokytojų atostogas, švenčių dienas, savaitgalius, laikotarpį po pamokų.

14. Gimnazijos pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai, vadovas, jo pavaduotojai ugdymui už dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginyje atsiskaito raštu, užpildydami ataskaitą apie kvalifikacijos renginį. Žiūrėti priedą Nr. 1.

15. Gimnazijos pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai, vadovas, jo pavaduotojai ugdymui už kvalifikacijos tobulinimą per metus atsiskaito kalendorinių metų pabaigoje, pateikdami ataskaitą. Žiūrėti priedą Nr.2.

16. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atsakinga už kvalifikacijos tobulinimą, kalendorinių metų pabaigoje sudaro gimnazijos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovo, jo pavaduotojų ugdymui bendrą metinę ataskaitą (žiūrėti priedą Nr. 3) ir atsiskaito Mokytojų tarybos posėdyje.

17. Gimnazijos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovo, jo pavaduotojų ugdymui atestacija vyksta vadovaujantis Alytaus r. Butrimonių gimnazijos Atestacinės komisijos darbo reglamentu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2016 m. birželio 3 d. įsakymu Nr. V-114-1. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatais, Valstybinių (išskyrus aukštąsias mokyklas) ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų atestacijos nuostatais.

### IV. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO FINANSAVIMAS

18. Gimnazijos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovo, jo pavaduotojų ugdymui kvalifikacijos tobulinimas yra finansuojamas iš mokinio klasės krepšelio kvalifikacijai skirtų lėšų:

- 18.1. Kvalifikacijos dalyvio mokestis apmokamas pagal akredituotų kvalifikacijos tobulinimo įstaigų/centrų steigėjų nustatytus įkainius;
- 18.2. Apmokama už darbą kviestiniams lektoriams;
- 18.3. Apmokamas kvalifikacijos tobulinimas užsienyje, jei lieka neišnaudotų kvalifikacijos tobulinimo lėšų (neišvykta į planuotus seminarus, renginiai buvo apmokėti ne iš gimnazijos lėšų ir panašiai) ir jei pritaria gimnazijos taryba.
19. Lėšas kvalifikacijos tobulinimui kiekvienais kalendoriniais metais planuoja ir skaičiuoja gimnazijos vyresnioji buhalterė, vadovaudamasi klasės krepšelio skaičiavimo metodika.
20. Gimnazijos pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, vadovui, jo pavaduotojams ugdymui kvalifikacijos tobulinimui skirtos lėšos yra paskirstomos proporcingai, pagal poreikį kelti kvalifikaciją:
- 20.1. Jei gimnazijos pedagogas, pagalbos mokiniui specialistas, vadovas, jo pavaduotojai ugdymui neišnaudoja kvalifikacijos kėlimui skirtų lėšų, jos gali būti panaudotos kitų pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui.
- 20.2. Kvalifikacijos tobulinimo išlaidos apmokamos pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, dirbantiems pirmaeilėse pareigose.
- 20.3. Atskirais atvejais (likus lėšų) gali būti apmokamos kvalifikacijos tobulinimo išlaidos gimnazijos pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, pavaduojantiems bei dirbantiems antraeilėse pareigose.

## V. DOKUMENTŲ VALDYMAS IR SAUGOJIMAS

24. Gimnazijos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovo, jo pavaduotojų ugdymui prašymai dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginyje saugomi byloje pagal dokumentacijos planą.
25. Gimnazijos pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai, vadovas, jo pavaduotojai ugdymui ataskaitą apie kvalifikacijos tobulinimo renginį pateikia gimnazijos Raštinės vedėjai.
26. Gimnazijos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovo, jo pavaduotojų ugdymui kvalifikacijos pažymėjimai yra saugomi jų kompetencijų aplankuose.
27. Gimnazijos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovo, jo pavaduotojų ugdymui kvalifikacijos tobulinimo metinės ataskaitos, gimnazijos kvalifikacijos tobulinimo ataskaita yra saugoma pavaduotojų ugdymui kabinete.
28. Gimnazijos pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, vadovų, jo pavaduotojų ugdymui atestacijos komisijai pateiktas kompetencijų aplankas yra saugomas gimnazijos archyve.
29. Atestacinės komisijos veiklos byla yra saugoma gimnazijos archyve.

Tvarkos aprašą parengė:  
Edita Simanavičienė  
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  
Jurgita Kamandulienė  
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  
Rita Peckuvienė  
Gimnazijos tarybos pirmininkė

SUDERINTA  
Gimnazijos tarybos  
2017 – 01 – 13, posėdyje (protokolo Nr. V1 - 1)