

Alytaus r. Butrimonių gimnazija

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

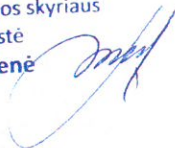
kontrolės rezultatas:

žūsena	kontrolė	Aprašas	Lygis	Tipas	Išraiška	Duomenų ID	Paskutinis vykdymas	Dabartinis testas	Skirtumas	Leistinas nuokrypis
--------	----------	---------	-------	-------	----------	------------	---------------------	-------------------	-----------	---------------------



Alytaus r. Butrimonių gimnazijos
direktorius
Valdas Valvonas

Buhalterinės apskaitos skyriaus
vyr. specialistė
Lina Ribokienė



Alytaus r. Butrimonių gimnazija, 190244763, Draugystės g. 1, Butrimonių mstl., Butrimonių sen., Alytaus r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147369651
 D/L: 2024-02-28 11:23:20

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
 (data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.660.310,60	1.607.426,07
I	Nematerialusis turtas		0,00	6,40
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	6,40
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.660.310,60	1.607.419,67
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.413.633,28	1.447.159,60
II.3	Infrastruktūros statiniai		17.481,29	19.082,57
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		137.464,18	12.663,90
II.6	Transporto priemonės		0,00	7.376,96
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		91.731,85	121.136,64
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		102.395,86	149.984,42
I	Atsargos	P08	3.297,03	5.205,39
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		3.297,03	5.205,39
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			50,00
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	90.236,51	137.949,18
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	2.344,40	2.392,76
III.5	Sukauptos gautinos sumos		79.970,65	50.293,39
III.6	Kitos gautinos sumos		7.921,46	85.263,03
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	8.862,32	6.779,85
	IŠ VISO TURTO:		1.762.706,46	1.757.410,49

(tesinys kitame puslapyje)

Alytaus r. Butrimonių gimnazija, 190244763, Draugystės g. 1, Butrimonių mstl., Butrimonių sen., Alytaus r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

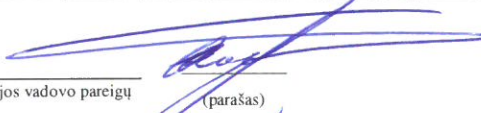
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

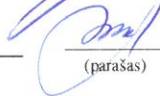
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.545.536,50	1.616.351,49
I	Iš valstybės biudžeto		33.394,73	40.333,09
II	Iš savivaldybės biudžeto		780.106,19	868.138,88
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		727.635,02	704.402,44
IV	Iš kitų šaltinių		4.400,56	3.477,08
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		209.323,88	133.598,75
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		209.323,88	133.598,75
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus		117.522,23	
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui		117.522,23	
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	7.634,57	1.210,63
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos	P17	75.213,23	45.949,47
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	8.953,85	86.438,65
F	GRYNASIS TURTAS	P18	7.846,08	7.460,25
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		7.846,08	7.460,25
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		385,83	1.391,34
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		7.460,25	6.068,91
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.762.706,46	1.757.410,49

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotoja
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)



(parašas)

Valdas Valvonis
(vardas ir pavardė)

Lina Ribokienė
(vardas ir pavardė)

Alytaus r. Butrimonių gėnauzija, 190244763, Draugystės g. 1, Butrimonių msl., Butrimonių sen., Alytaus r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
Nr. _____
(data)

Patvirtina
ID: -2147369651
D/L: 2024-02-28 11:23:20

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojantiems subjektui				Sukauptas perviršis ar deficitai prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervai	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaką			
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną	3	4	5	6	7	8	10	
2	Perinito ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		6.068,91		
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X						
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		1.391,34		
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitai						7.460,25		
9	Likutis pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						1.391,34		
11	Perinito ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		7.460,25		
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X						
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitai		X	X			385,83		
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						7.846,08		

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)
Būhalterinės apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotoja
(vraiausiasis būhalteris (būhalterės), jeigu atnvaldoma tcaal teisės aktais)

Vaidas Vaikonis
(vardas ir pavardė)
Lina Ribokienė
(vardas ir pavardė)

Alytaus r. Butrimonių gimnazija, 190244763, Draugystės g. 1, Butrimonių msl., Butrimonių sen., Alytaus r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369651
DL: 2024-02-28 11:23:20

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		2,082,47	0,00	2,082,47	78,098,17	0,00	78,098,17
I	Iplaukos		1,717,798,99	0,00	1,717,798,99	1,589,849,09	0,00	1,589,849,09
I.1	Finansavimo sumos kitoms, išlaidoms ir atsargoms:		1,675,438,07	0,00	1,675,438,07	1,557,302,44	0,00	1,557,302,44
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		924,562,56	0,00	924,562,56	902,603,52	0,00	902,603,52
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		572,178,48	0,00	572,178,48	620,039,01	0,00	620,039,01
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		173,713,22	0,00	173,713,22	20,071,20	0,00	20,071,20
I.1.4	Iš kitų šaltinių		4,983,81	0,00	4,983,81	14,588,71	0,00	14,588,71
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteriktas paslaugas iš pirkejų		24,970,42	0,00	24,970,42	19,493,77	0,00	19,493,77
I.5	Už suteriktas paslaugas iš biudžeto		17,390,50	0,00	17,390,50	13,052,88	0,00	13,052,88
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-180,483,32	0,00	-180,483,32	-46,495,94	0,00	-46,495,94
III.1	I valstybės biudžetų							
III.2	I savivaldybių biudžetus		-180,483,32	0,00	-180,483,32	-46,495,94	0,00	-46,495,94
III.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
III.4	I kitus išteklių fondus							
III.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
III.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1,535,233,20	0,00	-1,535,233,20	-1,465,254,98	0,00	-1,465,254,98
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1,193,142,43	0,00	-1,193,142,43	-1,106,595,13	0,00	-1,106,595,13
III.2	Komandiruočių paslaugų ir ryšių		-12,650,04	0,00	-12,650,04	-50,714,25	0,00	-50,714,25
III.3	Komandiruočių		-930,00	0,00	-930,00	-100,00	0,00	-100,00
III.4	Transporto		-14,476,71	0,00	-14,476,71	-44,877,60	0,00	-44,877,60
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-1,500,00	0,00	-1,500,00	-2,800,00	0,00	-2,800,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-81,068,95	0,00	-81,068,95	-55,330,43	0,00	-55,330,43
III.7	Aisargių įsigijimo		-111,757,72	0,00	-111,757,72	-113,163,47	0,00	-113,163,47
III.8	Socialinių išmokų		-42,107,70	0,00	-42,107,70	-37,423,15	0,00	-37,423,15
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-77,599,65	0,00	-77,599,65	-54,250,95	0,00	-54,250,95
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tesinsy kitame puslapyje)

Alytaus r. Butrimonių gimnazija, 190244763, Draugystės g. 1, Butrimonių mstl., Butrimonių sen., Alytaus r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesims)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prašęjas ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I		3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-127,035,28	0,00	-127,035,28	-78,600,59	0,00	-78,600,59
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-127,035,28	0,00	-127,035,28	-78,600,59	0,00	-78,600,59
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicines veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		127,035,28	0,00	127,035,28			
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansines nuomas (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turmui įsigyti		127,035,28	0,00	127,035,28			
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		125,015,50	0,00	125,015,50			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių		2,019,78	0,00	2,019,78			
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turmui įsigyti							
VI	Gauti daliminko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		2,082,47	0,00	2,082,47	-502,42	0,00	-502,42
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		6,779,85		6,779,85	7,282,27		7,282,27
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		8,862,32		8,862,32	6,779,85		6,779,85

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotoja
(vriaušiasis buhalteris (buhalteris))

Valdas Valdomis
(vardas ir pavardė)

Lina Ribokienė
(vardas ir pavardė)

Alytaus r. Butrimonių gimnazija, 190244763, Draugystės g. 1, Butrimonių mstl., Butrimonių sen., Alytaus r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369651
D/L: 2024-02-28 11:23:20

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

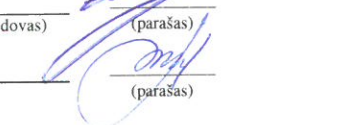
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praečęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.638.599,22	1.505.402,61
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.620.811,55	1.490.958,39
I.1	Iš valstybės biudžeto		946.875,46	910.919,05
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		613.807,34	438.779,85
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		55.922,68	125.646,54
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		4.206,07	15.612,95
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		17.787,67	14.444,22
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	17.787,67	14.444,22
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-1.641.202,05	-1.504.011,27
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.219.516,91	-1.118.841,14
II	NUSIDEVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-74.509,79	-58.268,32
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-64.116,66	-46.657,57
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-948,18	-100,00
V	TRANSPORTO		-36.945,15	-43.590,62
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.312,70	-2.798,45
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-80.797,06	-56.087,48
VIII	NUVERTEJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-41.949,71	-51.673,62
X	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ		-42.107,70	-37.423,15
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-74.680,01	-87.696,38
XIV	KITOS		-4.318,18	-874,54
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-2.602,83	1.391,34
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		2.988,66	
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	2.988,66	
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		385,83	1.391,34
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		385,83	1.391,34
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotoja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



(parašas)



(parašas)

Valdas Valvionis
(vardas ir pavardė)

Lina Ribokienė
(vardas ir pavardė)

ALYTAUS R. BUTRIMONIŲ GIMNAZIJA

2023 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m vasario 28 d.
Alytus

I. AIŠKINAMOJO RAŠTO BENDROJI DALIS

Alytaus r. Butrimonių gimnazija (toliau – Gimnazija) įsteigta 1863 m. rugsėjo 1 d.
Įstaigos kodas – 190244763.

Gimnazijos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Gimnazijos buveinė - Draugystės g. 1, Butrimonys, LT-64430 Alytaus r.

Steigėja – Alytaus rajono savivaldybės taryba, indentifikavimo kodas 188652430,
Pulko g.21, LT-62133.

Pagrindinė veiklos sritis – švietimas.

Vykdomos švietimo programos:

ikimokyklinis ugdymas, kodas 85.10;

priešmokyklinis ugdymas, kodas 85.10.10;

pradinis ugdymas 85.20;

pagrindinis ugdymas 85.31.10;

vidurinis ugdymas, kodas 85.31.20.

Gimnazija turi du skyrius :

1. Alytaus r. ikimokyklinis ugdymo skyrius įsteigtas 1983 m. kovo 1 d. Buveinė –
Jaunystės g. 5, Butrimonys, Butrimonių sen., LT-64137 Alytaus r.;

2. Alytaus r. Butrimonių gimnazijos Punios pradinio ugdymo skyrius įsteigtas 1918
m. rugsėjo 1 d. Buveinė - Kauno g. 3, Punios k., Punios sen., LT-64401 Alytaus r.

2023-12-31 Gimnazijoje mokėsi 300 mokinių, iš jų: Butrimonių gimnazijoje - 239
mokiniai, Punios pradinio ugdymo skyriuje - 9 mokiniai, Butrimonių gimnazijos ikimokyklinio
ugdymo skyriuje - 52 vaikai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dirbo 61 darbuotojas, iš jų 37 pedagoginiai
darbuotojai ir 24 kiti darbuotojai.

Patvirtintas pareigybių (etata) skaičius buvo 62,57, iš jų pedagoginių darbuotojų
37,98 etatai ir kitų darbuotojų 24,59 etatai.

Gimnazija kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų ir filialų neturi.

Informacijos apie svarbias sąlygas ir aplinkybes, kurios gali paveikti tolesnę įstaigos
veiklą finansinių ataskaitų sudarymo dieną, nėra.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto finansinių metų pradžioje įstaiga
neturėjo ir per ataskaitinį laikotarpį jų neatsirado. Teisminių bylų ir kitų ginčų nagrinėjimų
teismuose nėra.

Finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2023 biudžetinius metus.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos
piniginiais vienetais -eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės 21 straipsnio 6 dalyje.

Gimnazijos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Biudžetinės įstaigos Alytaus rajono savivaldybės administracijos centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. D1-1491, kuris reglamentuoja centralizuotą buhalterinės apskaitos organizavimą, kai viešojo sektoriaus subjektai, kurių steigėja Alytaus rajono savivaldybė, buhalterinę apskaitą organizuoja ne patys, o biudžetinė įstaiga Alytaus rajono savivaldybės administracija.

Centralizuotas viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimas apima:

1. visų viešojo sektoriaus subjekto, kurio apskaita tvarkoma centralizuotai, ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių registravimo, grupavimo ir apibendrinimo sistemos, skirtos informacijai, reikalingai priimant ekonominius sprendimus, gauti ir (arba) viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų rinkinius ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniui sudaryti, sukūrimą ir įgyvendinimą;

2. viešojo sektoriaus subjekto, kurio apskaita tvarkoma centralizuotai, apskaitos politikos parinkimą, apskaitos politikos projekto parengimą, jo suderinimą, apskaitos politikos patvirtinimą ir įgyvendinimą;

3. viešojo subjekto, kurio apskaita tvarkoma centralizuotai, sąskaitų plano sudarymą, suderinimą ir sąskaitų plano patvirtinimą;

4. viešojo sektoriaus subjekto apskaitos tvarkymą, įskaitant valdymo (vidaus) apskaitos tvarkymą centralizuotai;

5. viešojo sektoriaus subjekto, kurio apskaita tvarkoma centralizuotai, finansinių ataskaitų rinkinio ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą;

6. Viešojo sektoriaus subjekto, kurio apskaita tvarkoma centralizuotai, grupės konsoliduotųjų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių parengimą, jei tai nustatyta centralizuotos apskaitos įstaigos veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

Buhalterinė apskaita yra kompiuterizuota, įdiegta buhalterinės apskaitos programa „Biudžetas VS“. Programa pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkcija;

2. programą;

3. lėšų šaltinį;

4. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

NEMATERIALUSIS TURTAS

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajama VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialiuoju turtu laikomas nepiniginis, neturintis materialios formos turtas, kuriuo įstaiga disponuoja ir kurį naudodamas tikisi gauti tiesioginės ir netiesioginės ekonominės naudos.

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, balanse parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimą.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto likvidacinė vertė laikoma lygia 0 (nulis) eurų. Nematerialiojo turto amortizacijos suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo įsigijimo ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo nurašymo ar visos nematerialiojo turto vertės perkėlimo į sąnaudas.

Nematerialiojo turto naudingas tarnavimo laikas skaičiuojamas taikant 2022 m. gruodžio 9 d. Alytaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. K-222 „Dėl rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų tvirtinimo“ patvirtintais normatyvais.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas turtas, kurį ketinama naudoti ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikimasi gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kai įstaiga įgyja teisę šį turtą valdyti, naudoti bei juo disponuoti ir jo įsigijimo savikaina didesnė nei 500 (penki šimtai) eurų, išskyrus nekilnojamąjį turtą, kilnojamąsias kultūros vertybes, kitas vertybes, transporto priemones, šaunamuosius ginklus (išskyrus vienkartinio naudojimo).

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal įstaigos poreikį.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Likvidacinė turto vertė laikoma lygia 0 (nulis), arba nustatoma atsižvelgiant į sumą, kurią tikimasi gauti už šį turtą pasibaigus jo naudingo tarnavimo laikui.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) arba produkcijos vienetų metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detaliam nustatyti biuro Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingas tarnavimo laikas skaičiuojamas taikant 2022 m. gruodžio 9 d. Alytaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. K-222 „Dėl rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų tvirtinimo“ patvirtintais normatyvais.

Pagal panaudos sutartis valdomas ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

TRUMPALAIKIS TURTAS

Atsargos

Atsargoms priskiriamas turtas, jei atitinka 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ pateiktą sąvoką ir atsargoms nustatytus kriterijus ir skirtas sunaudoti pajamoms uždirbti per vienerius metus.

Įsigytos atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina. Sudarant finansinę atskaitomybę atsargos parodomos įsigijimo savikaina. Atsargų įsigijimo savikaina laikoma už tas atsargas sumokėta (mokėtina) suma. Kitos su atsargų įsigijimu susijusios (transporto, negražintini mokesčiai ir pan.) išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, per kurį jos buvo patirtos, sąnaudoms.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurių tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė (ir vertinė) apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose biuro atsargų apskaitos tvarkos apraše nustatyta tvarka.

Per vienerius metus gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina ir apskaitoje registruojamos jų atsiradimo dieną.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi biuro Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą, pagal kurį sąnaudos bus patiriamos ateinančiais laikotarpiais.

FINANSAVIMO SUMOS

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 – ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos biudžetinės įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos privataus sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip biudžetinės įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansavimo sumų apskaitos ypatumai detaliam nustatyti biuro Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

PAJAMOS

Pajamos pripažįstamos kaupimo principu, tai yra tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į tai ar gauti pinigai. Pajamos skirstomos į:

- Finansavimo pajamas;
- Pagrindinės veiklos pajamas;
- Kitos veiklos pajamas;
- Finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos gautos vykdant įstaigos nuostatuose nustatytą veiklą. Pagrindinės veiklos kitoms pajamoms priskiriama įstaigos pajamos, kurias ji gali naudoti savo reikmėms pagal patvirtintas sąmatas. Įstaigoje yra sudaroma pajamų už suteiktas paslaugas išlaidų programa, kurios pajamas sudaro: pajamos už išlaikymą švietimo įstaigoje (pailginta dienos grupė), kuri veikė įstaigoje iki 2015-08-31 ir gautos pajamos už B kategorijos transporto priemonių vairavimo mokymą. Gautos įplaukos už suteiktas paslaugas negali būti iš karto naudojamos, jas privaloma pervesti į savivaldybės biudžetą ir tik vėliau, pateikus mokėjimo paraišką, gautos sumos naudojamos įstaigos veikloje pagal patvirtintą išlaidų programos sąmatą.

Kitos pajamos už suteiktas paslaugas. Tai pajamos už komunalines ir patalpų nuomos pajamos, kuriomis yra mažinamos patirtos komunalinės ar kitų paslaugų sąnaudos.

- Kitos veiklos pajamoms priskiriama:
 - Ilgalaikio turto perleidimo pelnas;
 - Turto nuomos pajamos;
 - Nereikalingų atsargų pardavimo pajamos;
 - Kitos pajamos.

Apskaitoje Pajamos pagal pobūdį skirstomos į šias grupes: Finansavimo pajamos, turto naudojimo pajamos (pagal turto nuomos ir kitas turto naudojimo sutartis), pajamos už suteiktas paslaugas, pajamos už išlaikymą švietimo įstaigoje, finansinės veiklos pajamos. Finansinės veiklos pajamos, tai gautos palūkanos už banke laikomas lėšas, kurių nereikia pervesti į savivaldybės biudžetą.

Pajamų dydis įvertinamas gauta arba gautina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros gautinos sumos, pajamų dydis įvertinamas diskontuojant gautiną sumą taikant rinkos palūkanų normą. Detaliau pajamų apskaitos ypatumai aprašomi Biudžetinių įstaigų pajamų tvarkos apraše.

SĄNAUDOS

11-asis VSAFAS „Sąnaudos“ nustato viešojo sektoriaus subjekto sąnaudų pripažinimo, įvertinimo, registravimo apskaitoje, grupavimo ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Įstaiga, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią veiklą vykdančios jos buvo padarytos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Įsipareigojimai pripažįstami, kai įstaigai atsiranda prievolė sumokėti pinigus arba kitą turtą. Įsipareigojimų pripažinimui ir apskaitai taikomos 17 VSAFAS nuostatos. Pirminio pripažinimo metu ir vėliau trumpalaikiai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Mokykloje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į trumpalaikius ir ilgalaikius.

INFORMACIJOS PAGAL SEGMENTUS PATEIKIMAS

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Įstaiga tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus.

Biudžetinė įstaiga turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

TURTO NUVERTĖJIMAS

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS, 17-ajame VSAFAS ir 22-ajame VSAFAS.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei tą pačią suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t.y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma ankščiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Iki finansinių ataskaitų sudarymo apskaitoje buvo užregistruotos visos ataskaitinio laikotarpio operacijos ir ūkiniai įvykiai.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Pastaba Nr.03. Nematerialus turtas

1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per 2023 metus - 13-ojo VSAFAS 1 priedas (pridedamas).

2. Gimnazijoje yra šios nematerialiojo turto grupės ir nustatyti šie nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai:

Eil. Nr.	Turto grupė	Naudojimo laikas metais
1	Programinė įranga ir jos licencijos	1
2	Kitas nematerialusis turtas	1

3. Ataskaitiniais metais nematerialiojo turto neįsigyta.

4. Nematerialiojo turto nurašyta nebuvo.

5. Visa likusi programinė įranga ir licencijos bei kitas nematerialusis turtas ataskaitinių metų pabaigai yra jau visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas gimnazijos veikloje. Šio turto įsigijimo savikaina 7586,59 Eur.

6. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, taip pat turto, kuris būtų nenaudojamas gimnazijos veikloje, nėra.

7. Naujo turto, įsigyto perduoti ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams gimnazijoje nėra.

Pastaba Nr. 04 . Ilgalaikis materialusis turtas

8. Ilgalaikio materialiojo turto minimali vertė – 500 Eur.

9. Gimnazijoje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir šie ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai:

Eil. Nr.	Turto grupės	Naudojimo laikas metais
1	Pastatai	
1.1.	Mūriniai ir blokiniai negyvenamieji pastatai	90
1.2.	Pastatai (sienos iki 2,5 plytos storio, bloku, monolitinio šlako, betono, mediniai)	50
1.3.	Surenkamieji išardomi moliniai ir kiti pastatai	15
2	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Gelžbetoniniai, betoniniai, mūriniai	20
2.2.	Metaliniai	35
2.3.	Asfalto, betono, cementbetonio, akmens dangos gatvės ir keliai	20
3	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Filmavimo, fotografavimo mobiliojo telefono ryšių įrenginiai	3
3.2.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	5
3.3	Kitos mašinos ir įrengimai	10
4	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai naudoti	5
4.2.	Autobusai, krovininiai automobiliai jų priekabos ir puspriekabės	5
5	Baldai ir biuro įranga	

5.1.	Baldai	7
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
5.4.	Kita biuro įranga	6
6	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
6.2.	Muzikos instrumentai (Pianinai ir rojaliai)	15

10. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-ojo VSAFAS 1 priede (pridedamas).

12. Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikis materialusis turtas padidėjo 127035,28 Eur., sumontuotas šilumos siurblys oras – vanduo.

13. 2023 m. iš Alytaus rajono savivaldybės administracijos neatlygintinai gautas kompiuteris – 543,29 Eur.

14. Gimnazijoje yra turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje.

15. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra.

16. Turto, kuris nebenaudojamas gimnazijos veikloje, likutinės vertės nėra.

17. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis nėra.

18. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įstaigos įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiksliai pajamoms iš nuomos, nėra.

19. Turto, perduoto turto bankui, nėra..

Pastaba Nr. 08. Atsargos

20. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikta 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede.

21. Per 2023 metus atsargų įsigyta iš viso už 111903,46 Eur, tame skaičiuje nemokamai gauta už 145,74 Eur.

22. 2023 m. atsargų nurašyta sunaudojus gimnazijos veikloje 113811,82 Eur. Iš šios sumos ūkinis inventorių sudaro 22047,41 Eur, kuris yra atiduotas naudojimui ir apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

23. Atsargų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 3297,03 Eur. Šią sumą sudaro - 2755,88 Eur sudaro medžio pjuvenų granulių, anglių naudojamų šildymui likutis ir 541,15 Eur. dyzelinio kuro transporto bakuose likutis.

24. Nebalansinėse sąskaitose ūkinis inventorių ataskaitinių metų pabaigai – 219473,71 Eur. (išskyrus pagal panaudos sutartis gautą turą).

25. Per ataskaitinį laikotarpį, iš nebalansinių sąskaitų nurašyta ūkinio inventoriaus už 25427,27 Eur. Perkelta iš balansinių ūkinio inventoriaus sąskaitų apskaitymui nebalansinėse sąskaitose už 39644,82 Eur.

26. Iš viso pagal panaudą valdomo turto 2023 m. pabaigoje yra už 9787,97 Eur.

27. Aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių buvo sumažinta atsargų vertė, taip pat aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių buvo atkurta sumažinta atsargų vertė, gimnazijoje nebuvo.

28. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra.

29. Ilgalaikio materialiojo ar biologinio turto, skirto parduoti, nėra.

Pastaba Nr. 08. Per vienerius metus gautinos sumos

30. Per vienerius metus gautinos sumos 90236,51 Eur. Šią sumą sudaro:

30.1.gautinos finansavimo sumos 7921,46 Eur. įvykdyto projekto „Kultūros paveldas kalba už mus“ išlaidų apmokėjimui (gautinos finansavimo sumos iš valstybės);

30.2 gautinos sumos už suteiktas paslaugas 1084,60 Eur, - tai gautinos sumos iš pirkėjų už suteiktas jiems komunalines paslaugas ir valgyklos patalpų nuomą;

30.3. gautinos įmokos už paslaugas švietimo įstaigose 1259,80 Eur, - tai tėvų skola už vaikų išlaikymą darželyje;

30.4. gautinos sumos iš savivaldybės biudžeto už gautas ir dar neapmokėtas paslaugas ataskaitiniais metais – 4757,42 Eur.;

30.5. sukauptos darbuotojams atostoginių sąnaudos 2023-12-31 duomenimis - 75213,23 Eur.

31. Informacija apie vienerius metus gautinas sumas pateikta 17 VSAFAS 7 priede.

Pastaba Nr. 11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

32. 2023 m. gruodžio mėn. mėn. 31 d. banko sąskaitose pinigų likutis 8862,32 Eur . Šią sumą sudaro:

32.1. pinigai gauti iš kitų šaltinių (2 proc. gyventojų pajamų mokesčio parama), kuriuos VMI pervedė gimnazijai - 4485,76 Eur;

32.2. ataskaitinių metų pabaigoje gautos ir nepervestos į biudžetą įmokos už vaikų išlaikymą ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir už patalpų nuomą – 4376,76 Eur.

33. Informacija apie pinigus pateikta 17 VSAFAS 8 priede.

Pastaba Nr.12. Finansavimo sumos

34. Per ataskaitinį laikotarpį finansavimo sumas sudaro lėšos, kurios pateiktos 20-ojo VSAFAS 4 priede (pridedama), finansavimo sumų likučiai pateikti 20-ojo VSAFAS 5 priede (pridedama).

35. Finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigai buvo 1616351,49 Eur.

36. Finansavimo sumos pagal pajamų šaltinį, tikslinę paskirtį, jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį ir finansavimo sumų likučiai pateikti 20 VASAFAS 4 ir 5 prieduose.

39. 2023 metais iš savivaldybės išdo gautas valstybės finansavimas:

39.1. Mokinio krepšelio programos finansavimas 863900,00 Eur.;

39.2. Neapmokamo mokinių maitinimo organizavimo programos finansavimas 42107,70 Eur.;

39.3. Išlaidoms, susijusioms su mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo programas, skaičiaus optimizavimui apmokėti 4090,00 Eur.;

39.4 Ugdymo pagalbos priemonėms dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje 7600,00 Eur.;

39.5. Iš Nacionalinio egzaminų centro gauta 3346,86 Eur. brandos egzaminų vertinimo išlaidoms apmokėti.

39.6 Iš Nacionalinės švietimo agentūros skaitmeninio ugdymo kūrimui ir diegimu – 3518,00 Eur.

40. Iš savivaldybės išdo gautas finansavimas:

40.1. ugdymo aplinkai ir kitų reikmių programai gautas finansavimas – 669304,61 Eur.;

40.2. mokinių ir mokytojų kelionės išlaidų kompensavimas - 6680,13 Eur.;

40.3. projekto „Kultūros paveldas kalba už mus“ finansavimas - 5711,34 Eur.

41. Per ataskaitinį laikotarpį Alytaus rajono savivaldybės administracija skyrė finansavimą keturių sporto ir meno projektų vykdymui 8000,00 Eur.

42. Ataskaitiniais metais gautas Europos finansavimas:

42.1. iš Europos socialinio fondo agentūros finansuojamo projekto „Karjeros specialistų tinklo vystymas“ - 6283,80 Eur.;

42.2. iš Nacionalinės švietimo agentūros skaitmeninio ugdymo kūrimui ir diegimu – 5310,12 Eur.

43. Iš kitų šaltinių gautas finansavimas:
43.1. gimnazijoje vykusiai respublikinei sporto ir meno šventei „Adamkiada“ rėmėjai skyrė 2700,00 Eur. finansinę paramą;
43.2. iš VMI gauta gyventojų pajamų mokesčio (1,2% GPM parama) 2083,81 Eur.

Pastaba Nr. 17. Trumpalaikiai įsipareigojimai

44. Tiekėjams mokėtinos sumos -7634,57 Eur. – įsiskolinimas už kūrą, degalus ir komunalines paslaugas
45. Sukauptos mokėtinos sumos 75213,23 Eur – apskaičiuoti 2023.12.31. atostoginių kaupiniai gimnazijos darbuotojams. Iš jų: 74259,74 Eur – atostoginių kaupiniai darbuotojams, 953,40 Eur. – sukauptos socialinio draudimo įmokos Sodrai;
46. Kitos mokėtinos sumos savivaldybės išdui 8953,85 Eur. Šią sumą sudaro gražintinos sumos už įvykdytą projektą „Kultūros paveldas kalba už mus“ išlaidų kompensavimui 7921,46 Eur., 1008,63 Eur. -gavus apmokėjimą už suteiktas paslaugas ir 28,53 Eur. patirtų kelionės išlaidų kompensavimui.

Pastaba Nr. 18. Grynasis turtas

47. Gimnazijos veiklos rezultatas ataskaitinio laikotarpio pabaigai - 7846,08 Eur. perviršis. Jį sudaro perviršis ataskaitinio laikotarpio pradžiai 7460,25 Eur. ir per ataskaitinius metus gautas 385,83 Eur. perviršis.
48. Grynąjį turtą 7846,08 Eur. sudaro:
48.1. ilgalaikis materialusis turtas -2019,78 Eur.;
48.2. tėvų įnašų už vaikų išlaikymą ugdymo įstaigose likutis banke – 4485,76 Eur.;
48.3. gautinos sumos už patalpų nuomą – 80,74 Eur.;
48.4. gautinos sumos už suteiktas švietimo paslaugas – 1259,80 Eur.
49. Informacija apie įstaigos grynąjį turtą pateikta 4-jo VSAFAS 1 priede – grynojo turto pokyčių ataskaitoje.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

50. Pagrindinės veiklos pajamos 2023 metais – 1638599,22 Eur.:
50.1. finansavimo pajamos -1620811,55 Eur.;
50.2. pagrindinės veiklos kitos pajamos – 17787,67 Eur.

Pastaba Nr. 21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

51. Pagrindinės veiklos kitas pajamas 17787,67 Eur. sudaro pajamos už prekes ir paslaugas, įmokos už išlaikymą švietimo įstaigose.
52. kitos veiklos pajamos – 2988,66 Eur.:
52.1. pajamos už patalpų nuomą – 968,88 Eur.;
52.2. baudos už sutarčių nevykdymą – 2019,78 Eur.

53. Pagrindinės veiklos sąnaudos 2023 metais – 1641202,05 Eur.
54. Veiklos sąnaudos sugrupuotos pagal sąnaudų pobūdį, kaip to reikalauja 11-asis VSAFAS „Sąnaudos“.

Pastaba Nr. 22. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

55. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos -1219516,91 Eur.:
55.1. darbo užmokesčio sąnaudos -1189843,43 Eur.;
55.2. ligos pašalpų sąnaudos -3221,19 Eur.;

55.3 darbuotojų kelionės išlaidų į darbą sąnaudos – 6680,13 Eur.;

55.4. socialinio draudimo sąnaudos – 19772,16 Eur.

Pinigų srautų ataskaita

56. Gimnazijos pagrindinės veiklos pinigų srautai (įplaukos pervestos lėšos ir išmokos), investicinės veiklos pinigų srautai, finansinės veiklos pinigų srautai bei pinigų likučiai ataskaitinio laikotarpio pradžiai ir pabaigai pateikti Pinigų srautų ataskaitoje. Taip pat pinigų srautai yra aprašyti pagal finansavimo šaltinius skyriuje „Finansavimo sumos“.

57.. Pagrindinės veiklos išmokos sugrupuotos pagal išmokų pobūdį, kaip reikalauja pinigų srautų ataskaita, priskiriant sąnaudas prie atitinkamų grupių, vadovaujantis 11-ojo VSAFAS „Sąnaudos“ nuostatomis.

Informacija apie veiklos segmentus

58. Gimnazijos pagrindinis veiklos segmentas pagal valstybės funkciją yra Švietimas. Gimnazijos pagrindinės veiklos sąnaudų ir pagrindinės veiklos pinigų srautų pagal segmentus informacija už 2023 metus pateikiama 25 VSAFAS „Segmentai“ 12 priede.

59. Antriniai veiklos segmentai 2023 metais buvo šie:

59.1. Socialinė apsauga - 42107,70 Eur. finansuojamas nemokamas mokinių maitinimas ;

59.2. Poilsis, kultūra ir religija 4211,34 Eur. – finansuojamas „ Kultūros paveldas kalba už mus“ projektas.

Direktorius



Valdas Valvonis

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotoja



Lina Ribokienė